



**REGLAMENTO INTERNO DE CONDUCTA
EN MATERIAS RELATIVAS A LOS MERCADOS DE VALORES
DE PROMOTORA DE INFORMACIONES S.A. Y
DE SU GRUPO DE SOCIEDADES**

Texto aprobado por el Consejo de Administración de Promotora de Informaciones, S.A. (en adelante, "PRISA" o la "Sociedad") celebrado el día 6 de junio de 2.000, que incluye las modificaciones aprobadas por el Consejo de Administración en su sesión de 17 de julio de 2003, de 15 de junio de 2006, de 19 de diciembre de 2014 y de 22 de julio de 2016.

ÍNDICE

TÍTULO PRELIMINAR.- DISPOSICIONES GENERALES	1
Artículo 1.- Objeto.....	1
Artículo 2.- Definiciones	1
Artículo 3.- Modificación del Reglamento Interno de Conducta	5
TÍTULO I.- ÁMBITO SUBJETIVO DE APLICACIÓN E INCORPORACIÓN AL REGISTRO DE PERSONAS AFECTADAS..	6
Artículo 4.- Ámbito subjetivo de aplicación.....	6
Artículo 5.- Registro de Personas Afectadas y de Personas Vinculadas	6
TÍTULO II.- OPERACIONES SOBRE VALORES NEGOCIABLES O INSTRUMENTOS FINANCIEROS	7
Artículo 6.- Normas de conducta en relación con las operaciones por cuenta propia	7
Artículo 7.- Obligaciones de informar	9
Artículo 8.- Registro de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros	10
Artículo 9.- Gestión de carteras	10
TÍTULO III.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PRIVILEGIADA	12
CAPÍTULO 1. INFORMACIÓN PRIVILEGIADA	12
Artículo 10.- Principios generales de actuación.....	12
Artículo 11.- Prohibición de operar con Información Privilegiada 12	
Artículo 12.- Conductas legítimas.....	13
Artículo 13.- Prospección de mercado	14
Artículo 14.- Tratamiento de la Información Privilegiada	15
Artículo 15.- Medidas de protección de la Información Privilegiada	16
Artículo 16.- Tratamiento de Documentos Confidenciales.....	17
CAPÍTULO 2. DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PRIVILEGIADA.....	18
Artículo 17.- Difusión de la Información Privilegiada	18
Artículo 18.- Retraso en la difusión pública de Información Privilegiada	19
Artículo 19.- Interlocutor ante la CNMV	20
Artículo 20.- Gestión de noticias y rumores	20
CAPÍTULO 3. NORMAS DE CONDUCTA EN RELACIÓN CON LA MANIPULACIÓN DEL MERCADO	20
Artículo 21.- Normas de conducta en relación con la manipulación del mercado	20

TÍTULO IV.- CONFLICTOS DE INTERÉS	22
Artículo 22.- Conflictos de interés	22
TÍTULO V.- POLÍTICA EN MATERIA DE AUTOCARTERA	23
Artículo 23.- Responsable de la autocartera.....	23
Artículo 24.- Planes específicos.....	24
Artículo 25.- Operativa Discrecional de Autocartera	24
TÍTULO VI.- CUMPLIMIENTO	28
Artículo 26.- Unidad de Cumplimiento	28
Artículo 27.- Incumplimiento	30
ANEXO I	31
ANEXO II	32
ANEXO III	34
ANEXO IV	35
ANEXO V	37

TÍTULO PRELIMINAR.- DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Objeto

El presente texto refundido del Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores (en adelante, el “**Reglamento Interno de Conducta**”) ha sido aprobado por el Consejo de Administración de Promotora de Informaciones, S.A. (en adelante, la “**Sociedad**” o “**PRISA**”) en reunión celebrada el día 22 de julio de 2016, en cumplimiento del mandato establecido en el artículo 225.2 del Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Mercado de Valores (en adelante, la “**LMV**”), en el Reglamento 596/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril, sobre el abuso de mercado (en adelante, el “**RAM**”) y su normativa de desarrollo.

El objetivo del presente Reglamento Interno de Conducta es regular las normas de conducta a observar por la Sociedad, sus órganos de administración, empleados y demás personas afectadas en sus actuaciones relacionadas con el mercado de valores, conforme a lo previsto en el RAM, la LMV y sus disposiciones de desarrollo.

Artículo 2.- Definiciones

A efectos del presente Reglamento Interno de Conducta se entenderá por:

Acciones: Las acciones de PRISA o los instrumentos financieros o contratos de cualquier tipo que obliguen u otorguen derecho a la adquisición de las mismas.

Asesores Externos: Aquellas personas físicas o jurídicas (y, en este último caso, sus directivos o empleados) que sin tener la condición de empleados del GRUPO PRISA presten servicios de asesoramiento, financieros, jurídicos, de consultoría o de otra naturaleza análoga, a alguna de las compañías de GRUPO PRISA, siempre que como consecuencia de ello, tengan acceso a Información Privilegiada, y que por razón de su profesión no se encuentren ya vinculados por una obligación legal de confidencialidad.

Documentos Confidenciales: Los soportes materiales -escritos, informáticos o de cualquier otro tipo- de una Información Privilegiada, que tendrán carácter estrictamente confidencial.

GRUPO PRISA: PRISA y todas aquellas filiales y participadas que se encuentren, respecto de ella, en la situación prevista en el artículo 42 del Código de Comercio.

Hecho Relevante: Toda comunicación de Información Privilegiada que los emisores de valores están obligados a difundir inmediatamente al mercado, mediante comunicación a la Comisión Nacional del Mercado de Valores (“**CNMV**”), de acuerdo con la legislación aplicable.

Información Privilegiada: Se entenderá por Información Privilegiada toda información de carácter concreto que se refiera, directa o indirectamente, a uno o varios Valores Negociables o Instrumentos Financieros emitidos por cualquier sociedad del GRUPO PRISA o por emisores ajenos al GRUPO PRISA o al emisor de dichos Valores Negociables o Instrumentos Financieros que no se haya hecho pública y que, de hacerse pública, podría influir de manera apreciable sobre los precios de tales Valores Negociables o Instrumentos Financieros o, en su caso, de instrumentos financieros derivados relacionados con aquéllos.

Se considerará que la información es de carácter concreto si indica una serie de circunstancias que se dan, o pueda esperarse razonablemente que se den, o un hecho que se ha producido, o que pueda esperarse razonablemente que se produzca, siempre que esa información sea suficientemente específica para permitir extraer alguna conclusión sobre los efectos que esas circunstancias o ese hecho podrán tener en los precios de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros correspondientes o, en su caso, de los instrumentos financieros derivados relacionados con aquéllos.

A este respecto, en el caso de tratarse de un proceso prolongado en el tiempo con el que se pretenda generar o que tenga como consecuencia determinadas circunstancias o un hecho concreto, podrán tener la consideración de información de carácter concreto tanto esa circunstancia o ese hecho futuro como las etapas intermedias de ese proceso que estén ligadas a la generación o provocación de esa circunstancia o ese hecho futuros.

Una etapa intermedia de un proceso prolongado en el tiempo tendrá la consideración de Información Privilegiada si, por sí misma, cumple los criterios relativos a la Información Privilegiada mencionados en el presente Reglamento Interno de Conducta.

Asimismo, se entenderá por información que, de hacerse pública, puede influir de manera apreciable sobre los precios de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros, o, en su caso, de los instrumentos derivados financieros relacionados con aquellos, aquella información que un inversor razonable utilizaría probablemente como uno de los elementos de la motivación básica de sus decisiones de inversión.

Iniciados: Las personas, incluidos los Asesores Externos, que de forma temporal o transitoria, tienen acceso a Información Privilegiada con motivo de su participación o involucración en una operación, y que tienen tal consideración durante el tiempo en el que figuren incorporados a la Lista de Iniciados de dicho proyecto. En este sentido, los Iniciados dejarán de tener dicha condición en el momento en el que la Información Privilegiada que dio lugar a la creación de la citada Lista de Iniciados se difunda al mercado mediante la comunicación exigible de acuerdo con la normativa aplicable y, en todo caso, cuando así se lo notifique la Unidad de Cumplimiento.

También se entenderán incluidos en esta definición los Iniciados Permanentes.

Iniciados Permanentes: Las personas que de forma permanente tienen acceso a Información Privilegiada y, que por este motivo, figuren incorporados en la sección suplementaria de la Lista de Iniciados a la que se hace referencia en el artículo 15 de este Reglamento Interno de Conducta.

Operativa Discrecional de Autocartera: Las operaciones de compra o venta de Acciones, en los mecanismos de negociación electrónicos de los mercados oficiales, sistemas multilaterales de negociación o cualquier otra plataforma organizada de negociación que ordene la Sociedad, directa o indirectamente, siempre que dichas operaciones no se ajusten a lo establecido para los programas de recompra y estabilización en la normativa aplicable en lo que se refiere a las exenciones para los programas de recompra y la estabilización de instrumentos financieros.

La consideración de Operativa Discrecional de Autocartera se extenderá también a las operaciones que ordenen por cuenta propia las sociedades de GRUPO PRISA sobre las Acciones de la Sociedad. Incluirá asimismo las operaciones de bloques en las que la contrapartida esté deshaciendo una posición previamente constituida mediante operaciones en el mercado de órdenes.

Personas Afectadas: Serán consideradas Personas Afectadas las siguientes:

- a) Los administradores y las personas físicas representantes de los administradores de la Sociedad, el Secretario y, en su caso, Vicesecretario del Consejo de Administración, así como, en su caso, el Secretario General de la Sociedad y el letrado asesor del Consejo de Administración (cuando no coincidan con el cargo de Secretario) y todas las personas que asistan regularmente a las sesiones del mismo.
- b) Los administradores y las personas físicas representantes de los administradores de las filiales de GRUPO PRISA que se recogen en el Anexo I al presente Reglamento Interno de Conducta y de aquellas otras que pudiera determinar el Secretario General, previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado.
- c) Los Iniciados Permanentes.
- d) Las demás Personas con Responsabilidades de Dirección que no queden incluidas en los apartados a), b) y c) anteriores, y, en todo caso, los siguientes cargos de GRUPO PRISA:
 - Directores Generales.
 - Directores Gerentes y Directores de Medios, que determine el Secretario General previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado.
 - Directores del Centro Corporativo.
 - Personal adscrito a Presidencia.

- Responsable de la Autocartera y, en su caso, otros gestores de la autocartera.
 - Personal adscrito a la Secretaría General y del Consejo y a la Dirección de los Servicios Jurídicos, que determine el Secretario General previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado.
 - Aquellos miembros del personal adscrito a la Dirección General Financiera que determinen su Director y el Secretario General previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado.
 - Personal de secretaría de las personas a las que resulte de aplicación este Reglamento Interno de Conducta.
- e) Los directivos y empleados que se determinen por el Secretario General previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado, tanto de la Sociedad como de las sociedades del GRUPO PRISA, y que desarrollen su trabajo en áreas relacionadas con los mercados de valores o que tengan habitualmente acceso a la Información Privilegiada y, en todo caso, las personas que formen parte de los departamentos financieros y de relaciones con los inversores; y
- f) Cualquier otra persona que quede incluida en el ámbito de aplicación del Reglamento por tener acceso a Información Privilegiada y así lo determine el Secretario General previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado a la vista de las circunstancias que concurran en cada caso.

Persona con Responsabilidades de Dirección: (a) los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad o (b) alto directivo de GRUPO PRISA que, no siendo miembro del Consejo de Administración de la Sociedad, tiene acceso regular a Información Privilegiada relativa, directa o indirectamente, a la Sociedad, así como competencias para adoptar decisiones en materia de gestión que afectan a la evolución futura y a las perspectivas empresariales de la Sociedad. A estos efectos, salvo que el Secretario General, previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado, establezca otra cosa, se entenderán comprendidos en esta letra (b) los miembros del Comité de Dirección de Negocios de la Sociedad, el Director de Auditoría Interna y el Responsable de la Autocartera;

Personas Vinculadas: Se consideran Personas Vinculadas a las Personas Afectadas las siguientes:

- (i) el cónyuge o persona considerada equivalente por la legislación nacional vigente;
- (ii) los hijos que tengan a su cargo, convivan o no con él;
- (iii) aquellos otros parientes que hubiesen convivido con él desde un año antes de la fecha de realización de una operación;

- (iv) cualquier persona jurídica o cualquier negocio jurídico fiduciario o asociación en el que las personas obligadas por este Reglamento Interno de Conducta o las personas señaladas en los apartados anteriores, ocupen un cargo directivo o estén encargadas de su gestión; o que estén directa o indirectamente controlados por alguna de dichas personas; o que se haya creado para su beneficio; o cuyos intereses económicos sean en gran medida equivalentes a los de dichas personas, y
- (v) otras personas o entidades a las que se atribuya esta consideración en las disposiciones legales vigentes en cada momento.

Responsable de la Autocartera: Persona responsable de la gestión de la autocartera de GRUPO PRISA a la que le corresponden las funciones reguladas en el Título V del presente Reglamento Interno de Conducta.

Responsable del Área: Persona responsable de la correspondiente unidad o dirección de la operación, financiera, jurídica o de negocio (en fase de estudio o negociación) en la que se reciba o genere Información Privilegiada.

Unidad de Cumplimiento: Órgano interno que, entre otras, tendrá encomendada la función de procurar la correcta aplicación del Reglamento Interno de Conducta, y cuya regulación se establece en el artículo 26 del mismo.

Valores Negociables o Instrumentos Financieros: Se entenderá por Valores Negociables o Instrumentos Financieros:

1. Los valores mobiliarios de renta fija o variable emitidos por cualquier sociedad del GRUPO PRISA que se negocien en un mercado secundario oficial u otros mercados regulados, en sistemas multilaterales de negociación o en otros mercados secundarios organizados (en adelante, “**mercados secundarios**”).
2. Los instrumentos financieros y contratos de cualquier tipo que otorguen el derecho a la adquisición de los valores anteriores, incluidos aquéllos que no se negocien en mercados secundarios.
3. Los instrumentos financieros y contratos, incluidos los no negociados en mercados secundarios, cuyo subyacente sean valores o instrumentos emitidos por cualquier sociedad del GRUPO PRISA.
4. A los solos efectos del Título 3 del presente Reglamento, aquellos valores o instrumentos financieros emitidos por otras sociedades o entidades respecto de los cuales se disponga de Información Privilegiada.

Artículo 3.- Modificación del Reglamento Interno de Conducta

1. Las modificaciones del presente Reglamento Interno de Conducta serán aprobadas por el Consejo de Administración, siempre que sea preciso para adecuar su contenido a las disposiciones vigentes que resulten de

aplicación o cuando se considere necesario por otros motivos, en ambos casos previo informe del Comité de Gobierno Corporativo.

2. En caso de ser aprobado cualquier cambio en el contenido del presente Reglamento Interno de Conducta, PRISA procederá a comunicarlo inmediatamente a la Comisión Nacional del Mercado de Valores ("**CNMV**").

TÍTULO I.- ÁMBITO SUBJETIVO DE APLICACIÓN E INCORPORACIÓN AL REGISTRO DE PERSONAS AFECTADAS

Artículo 4.- Ámbito subjetivo de aplicación

1. Salvo que otra cosa se indique expresamente, el presente Reglamento Interno de Conducta se aplicará a las Personas Afectadas, así como a los Iniciados en la medida en que les resulte aplicable:
2. La Unidad de Cumplimiento deberá revisar anualmente la relación de Personas Afectadas, previa consulta, en su caso, a la Dirección de Recursos Humanos de PRISA.
3. Asimismo, el presente Reglamento Interno de Conducta es aplicable a PRISA y aquellas otras sociedades de GRUPO PRISA que se recogen en el Anexo I al presente Reglamento Interno de Conducta. En este sentido, los órganos de administración de las entidades de GRUPO PRISA que se relacionan en el Anexo I adoptarán las medidas precisas para su adhesión al contenido del presente Reglamento Interno de Conducta.

El Secretario General, previa consulta con el Presidente o con el Consejero Delegado, mantendrá actualizado el citado Anexo I con la relación de las sociedades de GRUPO PRISA a las que deba aplicarse el presente Reglamento Interno de Conducta en cada momento.

Artículo 5.- Registro de Personas Afectadas y de Personas Vinculadas

1. Las Personas Afectadas se incorporarán al correspondiente Registro de Personas Afectadas. Asimismo, la Sociedad llevará un registro de todas las Personas Vinculadas a las Personas con Responsabilidades de Dirección a las que se realice la notificación por escrito que recoge el artículo 9.5 de este Reglamento Interno de Conducta.
2. A los efectos anteriores, las Personas con Responsabilidades de Dirección notificarán a la Unidad de Cumplimiento quienes son sus Personas Vinculadas.
3. La Unidad de Cumplimiento informará a las Personas Afectadas de su sujeción al Reglamento Interno de Conducta, del deber de confidencialidad respecto de la Información Privilegiada, de la prohibición de su uso, así como de las infracciones y sanciones que, en su caso, se podrían derivar del uso inadecuado de dicha información, haciéndoles entrega de un ejemplar del presente Reglamento Interno de Conducta. Dichas personas enviarán a la Unidad de Cumplimiento en el plazo máximo de diez (10) días

una carta que se incluye como Anexo II, confirmando que han recibido el Reglamento Interno de Conducta y declarando que conocen las obligaciones a que están sujetas.

Además, la Unidad de Cumplimiento informará a estas personas de los demás extremos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

4. En el Registro de Personas Afectadas constará, al menos (i) la identidad y el cargo de cada Persona Afectada; y (ii) las fechas de creación y actualización del Registro.
5. La Unidad de Cumplimiento mantendrá en todo momento una relación actualizada de las Personas Afectadas. En este sentido, el Registro de Personas Afectadas deberá ser actualizado (i) cuando se produzca un cambio en los motivos por los que una persona consta en dicho Registro; (ii) cuando sea necesario añadir una nueva persona a ese Registro; y (iii) cuando una persona que conste en el Registro deje de considerarse Persona Afectada de acuerdo con el presente Reglamento Interno de Conducta, dejándose constancia de la fecha en la que se produce esta circunstancia.

Sin perjuicio de lo anterior, la Unidad de Cumplimiento revisará anualmente la identidad de las personas que forman parte del Registro de Personas Afectadas.

6. La Unidad de Cumplimiento deberá conservar los datos inscritos en el Registro de Personas Afectadas al menos durante cinco (5) años a contar desde la fecha de la creación del Registro o, de ser posterior, desde su última actualización, manteniéndolo asimismo a disposición de la CNMV.

TÍTULO II.- OPERACIONES SOBRE VALORES NEGOCIABLES O INSTRUMENTOS FINANCIEROS

Artículo 6.- Normas de conducta en relación con las operaciones por cuenta propia

1. Prohibición de reventa:

En ningún caso los Valores Negociables o Instrumentos Financieros adquiridos podrán ser vendidos en el mismo día en que se hubiera realizado la operación de compra.

Además, las Personas Afectadas no podrán realizar operaciones de signo contrario sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros en los treinta (30) días hábiles bursátiles siguientes a cada operación sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros, salvo autorización previa expresa y escrita de la Unidad de Cumplimiento por concurrir circunstancias excepcionales que justifiquen tal operación.

2. Períodos de Actuación Restringida:

- (a) Las Personas Afectadas se abstendrán de llevar a cabo ninguna operación, por cuenta propia o ajena, directa o indirectamente, en relación con Valores Negociables o Instrumentos Financieros durante los 30 días naturales anteriores a la fecha en que se hagan públicos los informes financieros, ya sean trimestrales, semestrales o anuales, de resultados que la Sociedad ha de remitir a la CNMV y, en su caso, a los organismos a los que disponga la normativa aplicable en cada momento (los “**Períodos de Actuación Restringida**”). La fecha de comienzo de cada Periodo de Actuación Restringida será comunicada por la Unidad de Cumplimiento a todas las personas que consten en el Registro de Personas Afectadas.
 - (b) El Presidente y/o el Consejero Delegado podrán acordar la prohibición o el sometimiento preceptivo de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros de todas o algunas de las Personas Afectadas a su autorización previa durante el período de tiempo que éste determine, cuando las circunstancias concurrentes así lo justifiquen.
3. Sin perjuicio de los artículos 11 y 21 de este Reglamento Interno de Conducta y demás legislación aplicable, y en atención a las circunstancias y a la necesidad de adoptar una resolución en un breve lapso de tiempo, el Presidente, el Consejero Delegado o el Secretario General podrán conceder a las Personas Afectadas una autorización expresa para operar en Periodos de Actuación Restringida o en los periodos referidos en el apartado 2.(b) anterior, previa acreditación por la Persona Afectada de que la operación concreta no puede efectuarse en otro momento, en cualquiera de los supuestos siguientes:
- (i) caso por caso, cuando existan circunstancias excepcionales, como la concurrencia de graves dificultades financieras, que requieran la venta inmediata de Valores Negociables o Instrumentos Financieros;
 - (ii) cuando se negocien operaciones en el marco de, o en relación con, un plan de opciones o de ahorro de los empleados o en relación con la cualificación o suscripción de acciones; o
 - (iii) cuando se negocien operaciones en las que no se produzcan cambios en la titularidad final de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros en cuestión.
4. Cuando las Personas Afectadas o los Iniciados tuvieran cualquier duda respecto de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros deberán someterla a la Unidad de Cumplimiento. Las Personas Afectadas y los Iniciados deberán abstenerse de realizar cualquier actuación hasta que obtengan la correspondiente contestación a su consulta por parte de la Unidad de Cumplimiento.
5. Las operaciones que, en su caso, deseen llevar a cabo el Presidente, el Consejero Delegado o el Secretario General durante un Periodo de

Actuación Restringida deberán ser autorizadas, en su caso, por el Comité de Auditoría.

Artículo 7.- Obligaciones de informar

1. Las Personas con Responsabilidades de Dirección deberán comunicar cualquier operación que tenga por objeto Valores Negociables o Instrumentos Financieros de la Sociedad, realizada por cuenta propia, a la Sociedad —dirigida a la Unidad de Cumplimiento— y a la CNMV. Las comunicaciones se efectuarán sin demora y a más tardar en el plazo de tres días hábiles desde la fecha de la correspondiente operación. La Sociedad velará por que la información notificada de conformidad con lo anterior se haga pública sin demora y a más tardar en el plazo previsto. Las comunicaciones se realizarán en el formato, por los medios y con el contenido establecidos legalmente en cada momento, que incluirá la siguiente información:
 - (a) El nombre de la Persona Afectada y, en su caso, el de la Persona Vinculada.
 - (b) El motivo de la obligación de notificación.
 - (c) La descripción del Valor Negociable o Instrumento Financiero.
 - (d) La naturaleza de la operación.
 - (e) La fecha y el mercado en el que se ha realizado la operación.
 - (f) El precio y el volumen de la operación.
2. Por su parte, las Personas Afectadas, desde la fecha en que adquieran tal condición, deberán comunicar por escrito a la Unidad de Cumplimiento cualquier operación que tenga por objeto Valores Negociables o Instrumentos Financieros de la Sociedad realizada por cuenta propia. Dicha comunicación se efectuará en el plazo de cinco días hábiles desde la realización de la operación y se efectuará de acuerdo con el modelo de comunicación que se adjunta como Anexo III.
3. Como excepción a lo dispuesto en los apartados 1 y 2 anteriores y con exclusión de los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad —en tanto estén obligados por la normativa sobre transparencia aplicable en cada momento—, las Personas Afectadas no estarán obligadas a realizar las notificaciones mencionadas en este artículo 7 cuando, dentro de un año natural, el importe total de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros ejecutadas por cuenta propia no supere los 5.000 euros o el importe superior que, sin exceder los 20.000 euros, pueda fijar la CNMV. El umbral de los 5.000 euros se calculará mediante la suma del valor en euros de todas las operaciones a que se refiere el apartado anterior sin que puedan compensarse entre sí las operaciones de signo contrario (por ejemplo, de compra y venta) o de distinta naturaleza. A modo de ejemplo, una operación de venta de 2.000

euros y una operación de compra 3.001 euros dentro del mismo año natural implicarían la superación del referido umbral.

A efectos aclaratorios, se hace constar que este umbral mínimo sí aplicará a las Personas Vinculadas a los miembros del Consejo de Administración de la Sociedad.

4. A los efectos de los artículos 7.1 y 7.2, quedan equiparadas a las operaciones por cuenta propia, con obligación de ser declaradas, las que realicen las Personas Vinculadas.

Artículo 8.- Registro de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros

La Unidad de Cumplimiento mantendrá actualizado un Registro de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros en el que incluirá las comunicaciones a que se refiere el artículo anterior, así como cualesquiera otras comunicaciones, notificaciones o actuaciones relacionadas con las obligaciones contenidas en este Reglamento Interno de Conducta.

Al menos una vez al año, la Unidad de Cumplimiento solicitará a las Personas Afectadas la confirmación de los saldos de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros que se encuentren incluidos en el Registro.

Los datos inscritos en el Registro se mantendrán con estricta confidencialidad. La Unidad de Cumplimiento informará al Consejo de Administración, a través de su Secretario, del contenido de tales Registros de forma periódica y siempre que dicho órgano así se lo solicite.

Artículo 9.- Gestión de carteras

Lo dispuesto en el artículo 6 no será aplicable a las operaciones por cuenta de la Personas Afectadas realizadas por un tercero en el marco de la prestación del servicio de inversión de gestión discrecional de carteras siempre que:

1. **No comunicación previa:** No exista comunicación previa sobre la operación entre el gestor de la cartera y la Persona Afectada. La Unidad de Cumplimiento podrá pedir una declaración en este sentido.
2. **Contenido de los contratos de gestión discrecional de carteras:** El contrato haya sido previamente enviado a la Unidad de Cumplimiento y esta haya comprobado que:
 - (i) El contrato garantiza que el gestor actúa en nombre y por cuenta de su comitente, pero de forma profesional e independiente, y establece alguna de las siguientes condiciones:
 - (a) La prohibición expresa de que el gestor realice operaciones de inversión sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros.

- (b) La garantía absoluta e irrevocable de que las operaciones se realizarán sin intervención alguna de las Personas Afectadas y, por tanto, exclusivamente bajo el criterio profesional del gestor y de acuerdo con las directrices aplicadas para la generalidad de los clientes con perfiles financieros y de inversión similares.
 - (ii) En caso de que el contrato no prohíba expresamente al gestor realizar operaciones sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros de conformidad con el apartado (i)(a) anterior, el contrato prevé la obligación del gestor de informar inmediatamente de la ejecución de dichas operaciones a la Persona Afectada con el fin de que la Persona Afectada cumpla con su deber de comunicación conforme a lo previsto en el artículo 7 anterior.
3. **Comunicación:** Las Personas Afectadas que formalicen un contrato de gestión discrecional de carteras deberán remitir copia del mismo a la Unidad de Cumplimiento en los cinco días hábiles siguientes a su firma. Si, la Unidad de Cumplimiento apreciara, motivadamente, que el contrato no se ajusta a lo dispuesto en el presente apartado lo pondrá en conocimiento de la Persona Afectada para que se modifique el acuerdo en los aspectos oportunos. En tanto no se realice dicha adaptación, las Personas Afectadas ordenarán al gestor que no realice operación alguna sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros.
 4. **Información al gestor:** La Persona Afectada deberá asegurarse de que el gestor de su cartera de valores conoce las normas de conducta a las que se encuentra sometida la Persona Afectada y de que dicho gestor actúa en consecuencia. La Persona Afectada será responsable de valorar la conveniencia de resolver el mencionado contrato en caso de incumplimiento por parte del gestor de lo dispuesto en el presente Reglamento Interno de Conducta.
 5. **Contratos anteriores:** Los contratos formalizados por las Personas Afectadas con anterioridad a la entrada en vigor del presente Reglamento Interno de Conducta deberán adaptarse a lo aquí dispuesto, siendo de aplicación, entretanto, lo previsto en el apartado anterior sobre la prohibición de la realización de operaciones sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros.

Las obligaciones previstas en los apartados 2(ii), 3 y 5 anteriores también serán aplicables a Personas Vinculadas que hayan formalizado un contrato de gestión discrecional de carteras con el fin de que cumplan sus obligaciones de informar previstas en el artículo 7 anterior.

Las Personas con Responsabilidades de Dirección notificarán por escrito a las Personas Vinculadas a ellas las obligaciones de estas últimas derivadas de los artículos 7 y 9 de conformidad con el modelo incluido en el Anexo IV y conservarán una copia de dicha notificación.

TÍTULO III.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

CAPÍTULO 1. INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

Artículo 10.- Principios generales de actuación

Las personas que dispongan de Información Privilegiada estarán obligadas a:

- (a) Salvaguardarla, sin perjuicio de su deber de comunicación y colaboración con las autoridades judiciales y administrativas en los términos previstos en la LMV, el RAM y demás legislación;
- (b) Adoptar las medidas adecuadas para evitar que tal Información Privilegiada pueda ser objeto de utilización abusiva o desleal;
- (c) Comunicar a la Unidad de Cumplimiento de forma inmediata cualquier uso abusivo o desleal de Información Privilegiada del que tengan conocimiento.

Artículo 11.- Prohibición de operar con Información Privilegiada

Las personas que dispongan de Información Privilegiada:

1. Se abstendrán de adquirir, transmitir o ceder, directa o indirectamente, por cuenta propia o ajena, los Valores Negociables o Instrumentos Financieros o cualquier otro valor, instrumento financiero o contrato de cualquier tipo, negociado o no en un mercado secundario, que tenga como subyacente Valores Negociables o Instrumentos Financieros, a los que se refiera la Información Privilegiada. Se considerará asimismo operación con Información Privilegiada la utilización de este tipo de información cancelando o modificando una orden relativa al Valor Negociable o Instrumento Financiero al que se refiere la información, cuando se hubiese dado la orden antes de que el interesado tuviera conocimiento de la Información Privilegiada. También deberán abstenerse de la mera tentativa de realizar cualquiera de las operaciones anteriores.

Se exceptúa la preparación y realización de las operaciones cuya existencia constituya en sí misma Información Privilegiada, así como las operaciones realizadas en cumplimiento de una obligación, ya vencida, de adquirir o ceder tales Valores Negociables o Instrumentos Financieros, cuando esta obligación esté contemplada en un acuerdo celebrado antes de que la persona con Información Privilegiada haya estado en posesión de Información Privilegiada. Se exceptúan igualmente las operaciones efectuadas de conformidad con la normativa aplicable.

Se hace constar que la entrega de acciones o de opciones sobre acciones de la Sociedad a Personas Afectadas que cuenten con Información Privilegiada en virtud de una obligación ya vencida, en el marco de los sistemas retributivos que apruebe la Sociedad y no para eludir la prohibición de operaciones con Información Privilegiada no se entenderá incluida en este apartado.

Por otra parte, los Iniciados Permanentes que deseen llevar a cabo alguna de las actuaciones recogidas en este apartado 1., deberán recabar previamente la autorización del Comité de Auditoría de la Sociedad, que la dará exclusivamente cuando determine que el Iniciado Permanente está actuando de buena fe y no para eludir la prohibición de operaciones con Información Privilegiada.

2. No comunicarán dicha Información Privilegiada a terceros salvo que ello resulte necesario porque así lo demande el responsable ejercicio de su trabajo, profesión, cargo o funciones, y con los requisitos previstos en el presente Reglamento Interno de Conducta.
3. No recomendarán a terceros ni les inducirán a adquirir transmitir o ceder Valores Negociables o Instrumentos Financieros o a cancelar o modificar una orden relativa a estos, o a hacer que otro los adquiera, transmita o ceda o cancele o modifique una orden relativa a ellos, todo ello basándose en Información Privilegiada.

La subsiguiente revelación de las referidas recomendaciones o inducciones constituirá asimismo comunicación ilícita de Información Privilegiada cuando la persona que revele la recomendación o inducción sepa o deba saber que se basaba en Información Privilegiada.

Cuando la persona sea una persona jurídica, el presente artículo se aplicará asimismo a las personas físicas que participen en la decisión de adquirir, transmitir o ceder, o cancelar o modificar una orden relativa a Valores Negociables o Instrumentos Financieros por cuenta de la persona jurídica en cuestión.

4. En general cumplirán las disposiciones previstas en la normativa aplicable y en el presente Reglamento Interno de Conducta.

Artículo 12.- Conductas legítimas

A efectos de lo dispuesto en los artículos 10 y 11 anteriores, salvo que la CNMV determine que no hay razón legítima para la realización de la operación en cuestión, no se considerará que una persona que posea Información Privilegiada ha operado con ella en los siguientes casos:

1. Siempre que dicha persona realice una operación para adquirir, transmitir o ceder Valores o Instrumentos Financieros afectados y esta operación se efectúe de buena fe en cumplimiento de una obligación vencida y no para eludir la prohibición de operaciones con Información Privilegiada, y:
 - (a) dicha obligación se derive de una orden dada o de un acuerdo celebrado antes de que la persona en cuestión tuviera conocimiento de la Información Privilegiada; o
 - (b) esa operación tenga por objeto cumplir una disposición legal o reglamentaria anterior a la fecha en que la persona en cuestión tuviera conocimiento de la Información Privilegiada.

2. En general, siempre que la operación se realice de conformidad con la normativa aplicable.

Tampoco se considerarán incluidas en este artículo las operaciones u órdenes que tengan su origen en la ejecución por parte de la Sociedad de programas de recompra de acciones propias o estabilización de valores siempre que se cumplan las condiciones establecidas legalmente para ello.

Artículo 13.- Prospección de mercado

1. La prospección de mercado consiste en la comunicación de información a uno o más inversores potenciales, con anterioridad al anuncio de una operación, a fin de evaluar el interés de los mismos en una posible operación y las condiciones relativas a la misma, como su precio o volumen potencial.
2. Antes de realizar una prospección de mercado, el Consejero Delegado, previo informe conjunto del Secretario General y del Director Financiero, valorará específicamente si ello implica la comunicación de Información Privilegiada. En el caso de que finalmente la Sociedad comunique información, el Secretario General registrará por escrito la conclusión del Consejero Delegado junto con el informe anteriormente mencionado, sobre la calificación o no de Información Privilegiada y los motivos de la comunicación y trasladará copia al Presidente. Dicha obligación se aplicará a cada comunicación de información a lo largo de toda la prospección de mercado.
3. Sin perjuicio de lo dispuesto por la normativa del desarrollo del RAM, la Sociedad podrá comunicar Información Privilegiada, en el marco de una prospección de mercado —ya sea de manera oral, en reuniones físicas, a través de llamadas telefónicas o videoconferencias, o de manera escrita, por correo postal, fax o comunicaciones electrónicas—, siempre que, de conformidad con la normativa aplicable, además de lo dispuesto en el apartado 2 anterior, previamente a la comunicación:
 - (i) Obtenga el consentimiento de la persona receptora de la prospección de mercado para la recepción de Información Privilegiada;
 - (ii) Informe a la persona receptora de la prospección de mercado de que se le prohíbe utilizar dicha información, o intentar utilizarla, adquiriendo, transmitiendo o cediendo, por cuenta propia o de terceros, directa o indirectamente, Valores Negociables o Instrumentos Financieros que guarden relación con esa información;
 - (iii) Informe a la persona receptora de la prospección de mercado de que se le prohíbe utilizar dicha información, o intentar utilizarla, mediante la cancelación o modificación de una orden ya dada relativa a un Valor Negociable o Instrumento Financiero con el que guarde relación la información, y

- (iv) Informe a la persona receptora de la prospección de mercado de que al aceptar la recepción de la información se obliga a mantener su confidencialidad.
- 4. La Sociedad garantizará que se comunique el mismo nivel de información a cada persona receptora de la prospección de mercado en relación con la misma prospección de mercado.
- 5. Sin perjuicio de lo dispuesto por la normativa del desarrollo del RAM, en estos casos, la Sociedad deberá realizar y mantener un registro electrónico de toda la información facilitada a la persona receptora de la prospección de mercado, incluida información referida en el apartado 3 anterior números i) a iv), y la identidad de los inversores potenciales a los que se ha revelado la información, incluidas, aunque no exclusivamente, las personas jurídicas y las personas físicas que actúen en nombre del inversor potencial, así como la fecha y la hora de cada comunicación. La Sociedad proporcionará dicho registro a la autoridad competente a requerimiento de esta.
- 6. Además, la Sociedad elaborará una lista de todos los inversores potenciales que le hayan informado de que no desean recibir prospecciones de mercado, ya sea en relación con todas las operaciones potenciales o con determinados tipos de operaciones potenciales. La Sociedad se abstendrá de comunicar información a efectos de las prospecciones de mercado a dichos inversores potenciales.
- 7. Cuando la información que se haya comunicado a una persona en el transcurso de una prospección de mercado deje de ser Información Privilegiada, la Sociedad informará de ese hecho al receptor lo antes posible de conformidad con lo dispuesto en la normativa de desarrollo del RAM.
- 8. La Sociedad conservará los registros a que se hace referencia en el presente artículo durante un período de al menos cinco años.

Artículo 14.- Tratamiento de la Información Privilegiada

- 1. En el caso de que en una unidad o dirección de la operación se genere Información Privilegiada, el Responsable del Área en cuestión deberá informar a la Unidad de Cumplimiento, caso por caso y tan pronto como se produzca esta circunstancia, por un medio que garantice absolutamente la confidencialidad de la información, sobre el hecho, operación o proyecto de decisión correspondiente, así como de las personas internas y externas a GRUPO PRISA a las que se les comunique la existencia de la Información Privilegiada a los efectos de que se elabore la correspondiente Lista de Iniciados de acuerdo con lo establecido en el artículo 15.

No será necesaria la referida información puntual a la Unidad de Cumplimiento en relación con aquellas operaciones, proyectos o procesos de carácter recurrente (tales como la elaboración de la información financiera regulada, planes estratégicos o la presentación de resultados) en los que solo participen Personas Afectadas.

2. Las Personas Afectadas y los Iniciados que posean Información Privilegiada cumplirán estrictamente las disposiciones previstas en el RAM y en la LMV, en su normativa de desarrollo, en el presente Reglamento Interno de Conducta y en las normas internas que lo desarrollen en esta materia.

Artículo 15.- Medidas de protección de la Información Privilegiada

Durante las fases de estudio o negociación de cualquier operación jurídica o financiera que pudiera influir de manera apreciable en la cotización de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros de cualquier clase emitidos por la Sociedad:

1. Se limitará el conocimiento de la información estrictamente a aquellas personas, internas o externas a la organización, a las que sea imprescindible. Para ello, el Responsable del Área en la que se genere la Información Privilegiada deberá informar a la Unidad de Cumplimiento, caso por caso y tan pronto como se produzca esa circunstancia, por un medio que garantice absolutamente la confidencialidad de la información, sobre el hecho, operación o proyecto de decisión correspondiente, así como de las personas internas y externas a GRUPO PRISA a las que se les comunique la existencia de la Información Privilegiada y a las que se les haya concedido acceso a dicha información.
2. La Unidad de Cumplimiento creará y mantendrá actualizada una lista de iniciados en la que constará la identidad de todas las personas que tengan acceso a Información Privilegiada (la “**Lista de Iniciados**”).

El contenido y formato de la Lista de Iniciados se ajustarán a la normativa aplicable. En cualquier caso, la Lista de Iniciados se elaborará y mantendrá actualizada en formato electrónico con arreglo a las plantillas del Anexo V.

La Lista de Iniciados estará dividida en secciones separadas que corresponderán a diferente Información Privilegiada. Cada sección incluirá únicamente los datos de las personas que tengan acceso a la Información Privilegiada a que se refiera dicha sección.

La Sociedad podrá insertar en su Lista de Iniciados una sección suplementaria que contenga los datos de los Iniciados Permanentes. En tal caso, las personas inscritas en dicha sección no deberán ser inscritas en las otras secciones de la Lista de Iniciados.

Esta Lista de Iniciados deberá ser actualizada de forma inmediata en los siguientes supuestos:

- (a) cuando se produzca un cambio en los motivos por los que una persona figura en dicha Lista de Iniciados;
- (b) cuando sea necesario incorporar a una nueva persona a esa Lista de Iniciados; y

- (c) cuando una persona que conste en la Lista de Iniciados deje de tener acceso a Información Privilegiada, en cuyo caso se dejará constancia de la fecha en la que se produzca esta circunstancia.

Los datos inscritos en la Lista de Iniciados deberán conservarse durante al menos cinco años a contar desde la fecha de su creación o, de haberse producido, desde la última actualización.

La Unidad de Cumplimiento advertirá expresamente a las personas incluidas en la Lista de Iniciados del carácter reservado de la información y de su deber de confidencialidad respecto a dicha información, de la prohibición de su uso y de las infracciones y sanciones que, en su caso, se deriven del uso inadecuado, así como de su obligación de cumplir este Reglamento Interno de Conducta en lo que les sea de aplicación. Asimismo, la Unidad de Cumplimiento deberá informar a los interesados acerca de su inclusión en la Lista de Iniciados y de los demás extremos previstos en la legislación sobre protección de datos.

- 3. Se establecerán las medidas de seguridad necesarias para asegurar la custodia, archivo, acceso, reproducción y distribución de la Información Privilegiada, de acuerdo con las normas restrictivas contenidas en el presente Reglamento.
- 4. El Secretario General y el Responsable del Área de Relaciones con Inversores, vigilarán la evolución en el mercado de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros emitidos por la Sociedad y las noticias que los difusores profesionales de información económica y los medios de divulgación emitan y les pudieran afectar.
- 5. En el supuesto de que se produzca una evolución anormal de los volúmenes contratados o de los precios negociados y existan indicios racionales de que tal evolución se está produciendo como consecuencia de una difusión prematura, parcial o distorsionada de la Información Privilegiada, el Secretario General, previa consulta al Presidente del Consejo o al Consejero Delegado, tomará las medidas necesarias para la inmediata difusión de un Hecho Relevante que informe, de forma clara y precisa, del estado en que se encuentra la operación en curso o que contenga un avance de la información a suministrar.

Artículo 16.- Tratamiento de Documentos Confidenciales

- 1. Sin perjuicio de las medidas adicionales que pueda establecer la Unidad de Cumplimiento, el tratamiento de los Documentos Confidenciales se ajustará a las siguientes normas:
 - a) Los responsables de la custodia de los Documentos Confidenciales serán los Responsables de cada Área.
 - b) Los Documentos Confidenciales se conservarán y archivarán en lugares adecuados, que dispondrán de medidas especiales de protección que salvaguarden su confidencialidad.

- c) La reproducción o acceso a un Documento Confidencial deberá ser autorizada expresamente por el Responsable del Área.
- d) Los destinatarios de las reproducciones o copias de Documentos Confidenciales deberán ser advertidos expresamente del carácter de la información, de su deber de confidencialidad y de la prohibición de obtener segundas copias. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 14 de este Reglamento Interno de Conducta, la Unidad de Cumplimiento deberá informar a los Iniciados, incluidos los Asesores Externos, de su inclusión en la correspondiente Lista de Iniciados y de su obligación de cumplir la normativa vigente y lo establecido en el presente Reglamento Interno de Conducta y su normativa de desarrollo en relación con el tratamiento y transmisión de la Información Privilegiada.
- e) La distribución general y envío de Documentos Confidenciales, así como de sus copias, se hará sólo a personas que estén incluidas en la correspondiente Lista de Iniciados.
- f) La destrucción de los Documentos Confidenciales así como de sus posibles copias, se realizará por medios que garanticen la eliminación del Documento Confidencial.

CAPÍTULO 2. DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PRIVILEGIADA

Artículo 17.- Difusión de la Información Privilegiada

1. La Sociedad hará pública, tan pronto como sea posible, la Información Privilegiada que le concierne, directamente a través de un Hecho Relevante. Se asegurará de que la Información Privilegiada se haga pública de una forma que permita un acceso rápido y una evaluación completa, correcta y oportuna de la información por el público. El contenido de la comunicación deberá ser veraz, claro y completo, de manera que no induzca a confusión o engaño.
2. Los Hechos Relevantes serán accesibles a través de la página web corporativa de la Sociedad tan pronto como se hayan comunicado a la CNMV. La Sociedad mantendrá en su sitio web por un período de al menos cinco años toda la Información Privilegiada que esté obligada a hacer pública de acuerdo con la normativa vigente en cada momento.
3. Con el fin de asegurar que la Información Privilegiada es transmitida al mercado de forma simétrica y equitativa, las Personas Afectadas y los Iniciados se abstendrán de facilitar a analistas, accionistas, inversores o prensa información cuyo contenido tenga la consideración de Hecho Relevante, que previa o simultáneamente no se haya facilitado a la generalidad del mercado.
4. Las Personas Afectadas procurarán con la mayor diligencia conservar adecuadamente los Documentos Confidenciales y mantener el carácter estrictamente confidencial de los mismos, de manera tal que la normal

cotización de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros no pueda verse afectada por el conocimiento de terceros.

5. En el caso de los Asesores Externos, su acceso a los Documentos Confidenciales requerirá que previamente firmen un compromiso de confidencialidad en el que se les advertirá del carácter de la información que se les entrega y de las obligaciones que se asumen al respecto así como de la inclusión de sus datos en la correspondiente Lista de Iniciados.
6. Cuando se produzca un hecho o decisión posterior que resulte significativo y que traiga causa, sea consecuencia o continuación, entrañe cambio o rectificación o de cualquier forma complete, altere o ponga fin a la Información Privilegiada inicialmente comunicada, habrá de difundirse inmediatamente al mercado de la misma manera una nueva comunicación, identificándose con claridad en la misma la comunicación original que, en su caso, se altere, complete o rectifique y en qué aspectos lo hace, sin que ello suponga en ningún caso la sustitución de la comunicación original por la nueva.

Artículo 18.- Retraso en la difusión pública de Información Privilegiada

1. No obstante lo anterior, la Sociedad podrá retrasar, bajo su propia responsabilidad, la difusión pública de la Información Privilegiada siempre que (i) la difusión inmediata pueda perjudicar a los intereses legítimos de la Sociedad, (ii) el retraso en la difusión no pueda inducir al público a confusión o engaño y (iii) la Sociedad esté en condiciones de garantizar la confidencialidad de la información.
2. La Sociedad también podrá retrasar bajo su propia responsabilidad la difusión pública de la Información Privilegiada relativa a un proceso prolongado en el tiempo que se desarrolle en distintas etapas con el que se pretenda generar o que tenga como consecuencia determinadas circunstancias o un hecho concreto.
3. En el caso de que se retrase la difusión de Información Privilegiada, la Sociedad deberá informar a la CNMV inmediatamente después de hacerse pública la información y presentar una explicación por escrito sobre la forma en que se cumplieron las condiciones establecidas en este artículo, salvo que la CNMV disponga que los emisores solo deban facilitarle esta información a su requerimiento.
4. Para determinar si se retrasa la difusión pública de la Información Privilegiada, se tomarán en consideración, en su caso, las recomendaciones y directrices que en esta materia puedan emitir los organismos oficiales supervisores de los mercados de valores.
5. Si habiéndose retrasado la difusión pública de Información Privilegiada, su confidencialidad deja de estar garantizada, la Sociedad hará pública esa información lo antes posible (incluyendo los casos en que un rumor se refiera de modo expreso a Información Privilegiada cuya difusión haya sido retrasada cuando el grado del rumor sea suficiente para indicar que la

confidencialidad ya no está garantizada).

Artículo 19.- Interlocutor ante la CNMV

1. El Consejero Delegado designará un interlocutor o interlocutores ante la CNMV para responder de forma efectiva y con la suficiente celeridad a las consultas, verificaciones o peticiones de información relacionadas con la difusión de Información Privilegiada.
2. Dicha designación, así como cualquier cambio que vaya a producirse en relación a los interlocutores autorizados, se comunicará a la CNMV en el modo y plazo establecidos en la normativa aplicable.

Artículo 20.- Gestión de noticias y rumores

1. GRUPO PRISA llevará a cabo en todo momento un seguimiento continuado de la evolución en el mercado de los precios y volúmenes de negociación de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros, así como de aquellas noticias que sobre los mismos puedan aparecer en los medios de comunicación y difusores profesionales de información económica, sobre las que razonablemente debiera tener conocimiento.
2. El Secretario General, el Director de Relación con Inversores y el Director de Comunicación vigilarán las noticias o rumores referentes a GRUPO PRISA y/o sus Valores Negociables o Instrumentos Financieros que hagan referencia a información que no haya sido previamente difundida a través del correspondiente Hecho Relevante y que puedan afectar la evolución en el mercado de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros. El Secretario General, el Director de Relación con Inversores y el Director de Comunicación o, en su caso, alguno de los interlocutores ante la CNMV, analizará la veracidad y relevancia de la noticia o rumor, procediéndose en su caso por alguno de los interlocutores ante la CNMV, previa consulta con el Presidente del Consejo o el Consejero Delegado, a la publicación de un Hecho Relevante con el fin de informar de forma clara y precisa sobre los hechos a los que se refiera la noticia o el rumor difundido, de acuerdo con lo previsto en el apartado 5 del artículo 18.

CAPÍTULO 3. NORMAS DE CONDUCTA EN RELACIÓN CON LA MANIPULACIÓN DEL MERCADO

Artículo 21.- Normas de conducta en relación con la manipulación del mercado

1. Prohibición de manipular el mercado

Las Personas Afectadas se abstendrán de manipular o intentar manipular el mercado. Se considera manipulación del mercado:

- (i) Emitir órdenes o realizar operaciones en el mercado o cualesquiera otras conductas que:

- (a) transmitan o puedan transmitir señales falsas o engañosas en cuanto a la oferta, la demanda o el precio de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros de la Sociedad;
- (b) fijen o puedan fijar el precio de uno o varios Valores Negociables o Instrumentos Financieros de la Sociedad en un nivel anormal o artificial,

a menos que la persona que hubiese efectuado las operaciones o emitido las órdenes o realizado cualquier otra conducta demuestre que esa operación, orden o conducta se ha realizado por razones legítimas y de conformidad con una práctica de mercado aceptada por la CNMV.

- (ii) La intervención de una persona o varias concertadamente para asegurarse una posición dominante sobre la oferta o demanda de un Valor Negociable o Instrumento Financiero que afecte o pueda afectar a la fijación, de forma directa o indirecta, de precios de compra o de venta o que cree o pueda crear otras condiciones no equitativas de la negociación.
- (iii) Emitir órdenes o realizar operaciones o cualesquiera otras conductas que afecten o puedan afectar, mediante mecanismos ficticios o cualquier otra forma de engaño o artificio, al precio de uno o varios Valores Negociables o Instrumentos Financieros.
- (iv) Difundir, a través de los medios comunicación, incluido Internet, o a través de cualquier otro medio, informaciones que transmitan o puedan transmitir señales falsas o engañosas en cuanto a la oferta, la demanda o el precio de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros de la Sociedad, o pudiendo así fijar en un nivel anormal o artificial el precio de uno o varios Valores Negociables o Instrumentos Financieros, incluida la propagación de rumores, cuando la persona que las divulgó supiera o hubiera debido saber que la información era falsa o engañosa.
- (v) Difundir información falsa o engañosa o suministrar datos falsos en relación con índices de referencia cuando el autor de la transmisión o del suministro de datos supiera o hubiera debido saber que la información era falsa o engañosa.
- (vi) La formulación de órdenes en un centro de negociación, incluida la cancelación o la modificación de las mismas, a través de cualesquiera métodos de negociación disponibles, incluidos los medios electrónicos, como las estrategias de negociación algorítmica y de alta frecuencia, que produzca alguno de los efectos contemplados en los apartados (i) o (ii) anteriores, al:
 - (a) perturbar o retrasar el funcionamiento del mecanismo de negociación utilizado o aumentar las probabilidades de que ello ocurra;
 - (b) dificultar a otras personas la identificación de las órdenes auténticas en el mecanismo de negociación o aumentar la probabilidad de dificultarla;

o

- (c) crear o poder crear una señal falsa o engañosa sobre la oferta y demanda o sobre el precio de un Valor Negociable o Instrumento Financiero.
- (vii) Aprovecharse del acceso ocasional o periódico a los medios de comunicación tradicionales o electrónicos exponiendo una opinión sobre los Valores Negociables o Instrumentos Financieros o, de modo indirecto sobre su emisor, después de haber tomado posiciones sobre el Valor o Instrumento Financiero y a continuación aprovechar las repercusiones de la opinión expresada sobre el precio de dicho Valor o Instrumento Financiero, sin haber comunicado simultáneamente ese conflicto de interés a la opinión pública de manera adecuada y efectiva.
- (viii) Cualquier otra actuación que el Ministerio de Economía, la CNMV o las autoridades europeas relacione o describa como práctica contraria a la libre formación de los precios.

A efectos de determinar si una conducta constituye manipulación de mercado, se tendrán en cuenta los indicadores de manipulaciones previstos en la normativa vigente en cada momento .

2. Excepciones

No se considerarán incluidas en este artículo las operaciones u órdenes siguientes:

- (i) las que tengan su origen en la ejecución por parte de la Sociedad de programas de recompra de acciones propias o estabilización de valores siempre que se cumplan las condiciones establecidas legalmente para ello; y
- (ii) en general, las que se efectúen de conformidad con la normativa aplicable.

TÍTULO IV.- CONFLICTOS DE INTERÉS

Artículo 22.- Conflictos de interés

Se considerará que existe conflicto de interés cuando la Persona Afectada tenga alguna de las siguientes condiciones respecto de las entidades a que se refiere este artículo:

1. Sea administrador o alto directivo con acceso regular a Información Privilegiada relativa, directa o indirectamente, a la entidad en cuestión, así como competencias para adoptar decisiones en materia de gestión que afectan a la evolución futura y a las perspectivas empresariales de dicha entidad.
2. Sea titular de una participación significativa (entendiendo por tal, para el caso de sociedades cotizadas en cualquier mercado secundario oficial español o extranjero, las referidas en el artículo 125 LMV y en su legislación de desarrollo, y para el caso de sociedades nacionales o

extranjeras no cotizadas, toda participación directa o indirecta superior al veinte por ciento de su capital social emitido).

3. Esté vinculado familiarmente hasta el segundo grado por afinidad o tercero por consanguinidad con las personas referidas en el punto 21.1 anterior o con titulares de participaciones significativas en su capital.
4. Mantenga relaciones contractuales relevantes, directas o indirectas.

Las Personas Afectadas sometidas a conflictos de interés deberán observar los siguientes principios generales de actuación:

Independencia: Las Personas Afectadas deben actuar en todo momento con libertad de juicio, con lealtad a la Sociedad y sus accionistas e independientemente de intereses propios o ajenos. En consecuencia, se abstendrán de primar sus propios intereses a expensas de los de la Sociedad o los de unos inversores a expensas de los de otros.

Abstención: Deben abstenerse de intervenir o influir en la toma de decisiones que puedan afectar a las personas o entidades con las que exista conflicto y de acceder a Información Privilegiada que afecte a dicho conflicto.

Comunicación: Las Personas Afectadas deberán informar a la Unidad de Cumplimiento sobre los posibles conflictos de interés en que se encuentren incurso por causa de sus actividades fuera de la Sociedad, sus relaciones familiares, su patrimonio personal, o por cualquier otro motivo, con:

- (a) La Sociedad o alguna de las compañías integrantes del GRUPO PRISA.
- (b) Proveedores o clientes significativos de la Sociedad o de las sociedades integrantes del GRUPO PRISA.
- (c) Entidades que se dediquen al mismo tipo de negocio o sean competidoras de la Sociedad o alguna de las compañías integrantes del GRUPO PRISA.

Cualquier duda sobre la posibilidad de un conflicto de intereses deberá ser consultada con la Unidad de Cumplimiento, correspondiendo la decisión última al Comité de Auditoría.

TÍTULO V.- POLÍTICA EN MATERIA DE AUTOCARTERA

Artículo 23.- Responsable de la autocartera

1. El Consejero Delegado nombrará a una persona responsable de la gestión de la autocartera de GRUPO PRISA (el "**Responsable de la Autocartera**") a la que le corresponderá tanto la ejecución de los planes específicos a que hace referencia el artículo 24 siguiente, como la Operativa Discrecional de Autocartera establecida en el artículo 25 del presente Reglamento.
2. El Responsable de la Autocartera y, con carácter general, las personas que en cualquier momento puedan tener conocimiento de cualquier Información

Privilegiada o de cualquier operación sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros en los términos previstos en el presente Reglamento Interno de Conducta, se abstendrán de intervenir en modo alguno en las decisiones relativas a la ejecución de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros previstas en el Título V del presente Reglamento. En tales casos, corresponderá al Consejero Delegado la designación de la persona o personas que, en sustitución de aquellas, asumirán las funciones y competencias previstas en el presente Título.

3. El Responsable de la Autocartera se responsabilizará de efectuar las notificaciones oficiales de las transacciones realizadas por la Sociedad sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros exigidas por las disposiciones vigentes así como mantener el adecuado control y registro de dichas transacciones. Concretamente, comunicará a la CNMV la adquisición en un solo acto o por actos sucesivos de acciones propias que atribuyan derechos de voto, que alcancen o superen el uno por ciento (1%) del capital, en el plazo de cuatro (4) días de negociación desde dicha adquisición.

Artículo 24.- Planes específicos

1. Dentro del ámbito de la autorización concedida por la Junta General, corresponde al Consejo de Administración de cada una de las compañías de GRUPO PRISA la determinación de planes específicos de adquisición o enajenación de valores propios o de la sociedad dominante. Dichos planes serán comunicados a la CNMV.
2. En la ejecución de los programas de recompra para reducir el capital social (en valor o en número de acciones) o para cumplir con las obligaciones inherentes a: i) los instrumentos financieros de deuda convertibles en instrumentos de valores mobiliarios o ii) los programas de opciones sobre acciones y otras asignaciones de acciones para los empleados, el volumen y demás condiciones de las transacciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros serán las previstas en dichos planes. Asimismo, deberán respetarse las obligaciones de información pública y las demás condiciones establecidas en la normativa aplicable. Cualquier modificación deberá ser autorizada por el Presidente del Consejo o el Consejero Delegado y se pondrá en inmediato conocimiento de la CNMV.
3. Corresponde al Responsable de la Autocartera, previa consulta con el Presidente del Consejo o el Consejero Delegado, ejecutar los planes específicos a que se refieren los apartados anteriores.
4. No se podrán llevar a cabo operaciones de autocartera durante los Periodos de Actuación Restringida.

Artículo 25.- Operativa Discrecional de Autocartera

1. Con independencia de los planes específicos a que se refiere el artículo 24 anterior, y siempre dentro del ámbito de la autorización concedida en la

Junta General, las transacciones con Acciones, podrán realizarse por la Sociedad bien a través de la suscripción de un Contrato de Liquidez de conformidad con la normativa aplicable, o bien mediante la Operativa Discrecional de Autocartera.

2. Cuando la Sociedad decida, mediante el correspondiente acuerdo del Consejo de Administración, llevar a cabo la Operativa Discrecional de Autocartera, las transacciones sobre Acciones que se realicen tendrán siempre finalidades legítimas de conformidad con la normativa aplicable, y no responderán a un propósito de intervención en el libre proceso de formación de precios en el mercado o al favorecimiento de accionistas determinados de las compañías integradas en GRUPO PRISA, estarán presididas en todo caso por el fomento de la transparencia en los mercados y la protección al inversor y evitarán verse afectadas por el conocimiento de Información Privilegiada. No se pactarán operaciones de autocartera con sociedades de GRUPO PRISA, sus administradores, los accionistas significativos o personas interpuestas de cualesquiera de ellos.

3. Volumen de las transacciones sobre Acciones:

En las transacciones con Acciones realizadas en el marco de la Operativa Discrecional de Autocartera se aplicarán las siguientes normas:

- (i) La suma del volumen diario contratado de acciones propias en el conjunto de los sistemas o mercados en que se realice la operativa de autocartera, incluyendo compras y ventas, no debería superar con carácter general el quince por ciento (15%) del promedio diario de contratación de compras en las treinta (30) sesiones anteriores del mercado de órdenes del mercado secundario oficial en el que estén admitidas a negociación las acciones.
- (ii) Este umbral podría llegar al veinticinco por ciento (25%) cuando las acciones propias adquiridas vayan a ser utilizadas como contraprestación en la compra de otra sociedad o para su entrega en canje en el marco de un proceso de fusión.

A la hora de establecerse el volumen de Acciones en cada propuesta singular de compra o de venta, se tendrá presente en todo momento los fines que se establecen en el apartado 2 anterior del presente artículo.

4. Precio:

- (i) Las propuestas de compra podrán ser formuladas a cualquier precio, siempre que dicho precio no sea superior al más alto de los dos siguientes: (i) el precio de la última transacción realizada en el mercado por terceros independientes; y (ii) el precio más alto contenido en una orden del carné de órdenes.
- (ii) Las propuestas de venta podrán ser formuladas a cualquier precio siempre que dicho precio no sea inferior al más bajo de los dos siguientes: (i) el precio de la última transacción realizada en el mercado por terceros

independientes; y (ii) el precio más bajo contenido en una orden del carné de órdenes.

Además, los precios de compra o venta no deberán generar tendencia en el precio del valor.

5. Desarrollo de las operaciones:

Las compañías integradas en GRUPO PRISA limitarán a uno el número de miembros del mercado utilizados para la realización de las transacciones sobre las Acciones, que podrá sustituir en cualquier momento. Se comunicará a la CNMV, con el carácter de información confidencial, el miembro designado y, en caso de sustitución, se informará con igual carácter de información confidencial, antes del inicio de la sesión, el nuevo miembro designado. Si se firmase un contrato con dichos miembros del mercado, se remitirá confidencialmente una copia del mismo a la CNMV.

6. Tiempo:

Las transacciones sobre Acciones se realizarán en el mercado principal y dentro del horario habitual de negociación. No se deberá:

(i) Introducir órdenes de compra o venta durante los períodos de subasta de apertura o cierre, salvo que:

(a) la operativa realizada en estos períodos se realice de forma excepcional, por causa justificada, extremando la cautela al objeto de evitar que su actuación influya de manera decisiva en la evolución del precio de la subasta. En todo caso, el volumen acumulado de las órdenes introducidas, incluyendo compras y ventas, no debería superar el diez por ciento (10%) del volumen teórico resultante de la subasta en el momento de introducción de dichas órdenes. Además, y salvo circunstancias excepcionales y justificadas, no deberían introducirse órdenes de mercado o por lo mejor en estos períodos.

(b) Que las acciones emitidas por la Sociedad se contraten bajo la modalidad de *fixing*. En este caso las órdenes deberían introducirse con una anticipación al momento de la resolución de la subasta que permita asegurar la reacción de los demás participantes del mercado a las órdenes introducidas. Además, y salvo circunstancias excepcionales y justificadas, no deberían introducirse órdenes de mercado o por lo mejor en estos períodos.

(ii) Operar con Acciones durante el intervalo de tiempo que medie entre la fecha en que la Sociedad, conforme a lo dispuesto en la Ley, decida retrasar bajo su propia responsabilidad la publicación y difusión de Información Privilegiada y la fecha en la que esta información sea publicada.

(iii) Introducir órdenes durante el período de subasta previo al levantamiento de la suspensión de la negociación de las Acciones

hasta que se hayan cruzado operaciones. En caso de órdenes no ejecutadas, éstas deberían ser retiradas.

(iv) Operar con Acciones durante los Periodos de Actuación Restringida.

7. Alcance y modificación de las normas anteriores:

Las normas anteriores no serán de aplicación a las siguientes operaciones con Acciones, que deberán tener, en todo caso, una justificación objetiva y razonable y ser autorizadas en todo caso por el Presidente de GRUPO PRISA:

(i) Las que se realicen en el SIBE a través del sistema especial de contratación de bloques en las que la contrapartida no esté deshaciendo una posición previamente constituida mediante operaciones en el mercado de órdenes.

(ii) Las que constituyan operaciones bursátiles especiales.

En caso de urgente necesidad para la debida protección de los intereses de las compañías de GRUPO PRISA y sus accionistas, el Presidente de GRUPO PRISA podrá acordar temporalmente una modificación o la suspensión de la aplicación de las normas anteriores, dando cuenta de ello a la mayor brevedad posible a la CNMV y al Consejo de Administración.

8. Control:

El control y la supervisión permanente sobre las operaciones de autocartera llevadas a cabo por el Responsable de la Autocartera corresponderá a la Unidad de Cumplimiento, la cual velará para que la operativa se realice con respeto a lo establecido en el presente Reglamento y demás normas que, en su caso, resulten de aplicación.

El Responsable de la Autocartera informará periódicamente al Comité de Auditoría de la negociación llevada a cabo con Acciones. Sin perjuicio de ello, el referido Responsable de la Autocartera informará a la Unidad de Cumplimiento del desarrollo de la Operativa Discrecional de Autocartera, así como de cualquier circunstancia especial que pueda darse en relación con la referida operativa, como puede ser cualquier variación significativa en la cotización no atribuible a factores normales del mercado, sometiendo asimismo a la Unidad de Cumplimiento cualquier duda o cuestión que estime pertinente en relación con la Operativa Discrecional de Autocartera.

9. En el supuesto de que el Consejo acuerde llevar a cabo la Operativa Discrecional de Autocartera y no operar mediante un Contrato de Liquidez, dicha Operativa Discrecional de Autocartera se realizará de conformidad, además de con los principios contenidos en el presente artículo, con las mejores prácticas y recomendaciones vigentes en esta materia en cada momento y, en particular, con las emitidas por la CNMV.

Asimismo, los referidos principios y recomendaciones resultarán aplicables al intermediario financiero que actúe por cuenta de la Sociedad.

10. Exención de los programas de recompra y estabilización

Las prohibiciones establecidas en los artículos 11 y 21 de este Reglamento Interno de Conducta no se aplicarán a la negociación de acciones propias en el marco de programas de recompra o a los Valores Negociables o Instrumentos Financieros para la estabilización de valores cuando se cumplan todas las condiciones contenidas en las disposiciones normativas aplicables.

TÍTULO VI.- CUMPLIMIENTO

Artículo 26.- Unidad de Cumplimiento

1. La Unidad de Cumplimiento estará integrada al menos por el Secretario General de GRUPO PRISA, que la presidirá, y por las demás personas que designe el Consejo de Administración y tendrá la función de velar por el cumplimiento del presente Reglamento Interno de Conducta.
2. Sin perjuicio de cualesquiera otras funciones que se le puedan atribuir por el Consejo de Administración de la Sociedad o en virtud de lo establecido en este Reglamento o en cualquier otra normativa interna, la Unidad de Cumplimiento tendrá las siguientes responsabilidades y facultades:
 - a) Promover el conocimiento dentro de GRUPO PRISA del presente Reglamento Interno de Conducta, y de las demás normas de conducta en materia de Mercados de Valores que resulten aplicables.
 - b) Cumplir y hacer cumplir las normas de conducta de los mercados de valores y las reglas del presente Reglamento Interno de Conducta, sus procedimientos y demás normativa complementaria, presente o futura.
 - c) Interpretar las normas contenidas en el Reglamento Interno de Conducta y resolver las dudas o cuestiones que puedan plantearse sobre su aplicación y contenido.
 - d) Establecer, desarrollar y modificar, en su caso, criterios, definiciones, normas y procedimientos que se estimen oportunos en relación con los deberes y obligaciones del presente Reglamento Interno de Conducta cuando ello sea necesario para su correcta interpretación e implementación.
 - e) Revisar anualmente la relación de Personas Afectadas a los fines del presente Reglamento Interno de Conducta, previa consulta, en su caso, a la Dirección de Recursos Humanos de PRISA.

- f) Elaborar, actualizar y custodiar los Registros de Personas Afectadas e Iniciados en los términos previstos en el presente Reglamento Interno de Conducta.
 - g) Comunicar oportunamente a las personas su condición de Persona Afectada o de Iniciado, e informarles de las demás circunstancias a que se refiere este Reglamento Interno de Conducta.
 - h) Mantener en soporte informático, a disposición de las autoridades supervisoras, copia del Registro de Personas Afectadas y de las Listas de Iniciados.
 - i) Determinar las operaciones jurídicas, financieras o de negocio que deberán quedar sujetas a las obligaciones establecidas en el presente Reglamento Interno de Conducta.
 - j) Archivar y custodiar las comunicaciones que le sean remitidas en cumplimiento de lo previsto en el presente Reglamento Interno de Conducta.
 - k) Recibir y conservar las comunicaciones comprensivas de las operaciones sobre Valores Negociables o Instrumentos Financieros por parte de las personas sometidas a este Reglamento Interno de Conducta, y solicitar anualmente a los interesados la confirmación de los saldos de los Valores Negociables o Instrumentos Financieros que se encuentren incluidos en el correspondiente archivo.
 - l) Valorar posibles incumplimientos de las obligaciones establecidas en este Reglamento Interno de Conducta, adoptando las medidas que, en su caso, se consideren oportunas atendiendo a las circunstancias particulares del caso.
 - m) Instruir los expedientes disciplinarios a las Personas Afectadas por incumplimiento de las normas del presente Reglamento Interno de Conducta.
 - n) Proponer al Consejo de Administración o, en su caso, al Comité de Gobierno Corporativo de la Sociedad las reformas o mejoras que estime oportunas en el presente Reglamento Interno de Conducta.
3. La Unidad de Cumplimiento deberá informar periódicamente al Comité de Gobierno Corporativo de sus actividades y decisiones, a los efectos de que dicho Comité pueda examinar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el Reglamento Interno de Conducta.
4. La Unidad de Cumplimiento gozará de todas las facultades necesarias para el desempeño de sus funciones, estando especialmente habilitado para, entre otros aspectos:
- a) Requerir cualquier dato o información que considere necesario a las Personas Afectadas.

- b) Establecer los requisitos de información, normas de control y demás medidas que considere oportunos.

Artículo 27.- Incumplimiento

1. El incumplimiento de lo dispuesto en el presente Reglamento Interno de Conducta tendrá la consideración de falta laboral para los empleados de GRUPO PRISA, cuya gravedad se determinará en el procedimiento que se siga de conformidad con las disposiciones vigentes.
2. Lo anterior se entenderá sin perjuicio de la infracción que pudiera derivarse de lo dispuesto en la Ley del Mercado de Valores y demás normativa aplicable y de la responsabilidad civil o penal que en cada caso sea exigible al incumplidor.

ANEXO I

FILIALES DE PRISA A LAS QUE RESULTA DE APLICACIÓN EL REGLAMENTO INTERNO DE CONDUCTA

- Grupo Santillana de Ediciones, S.L.
- Grupo Media Capital, SGPS, S.A.
- Prisa Noticias, S.L.
- Diario El País, S.L.
- Diario As, S.L.
- Estructura, Grupo de Estudios Económicos, S.A.
- Promotora General de Revistas
- Prisa Brand Solutions, S.L.U
- Prisa Radio, S.A.
- Sociedad Española de Radiodifusión, S.L.
- Prisa Tecnología, S.L.
- Prisa Video, S.L.
- Prisa Gestión de Servicios, S.L.

ANEXO II

DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE CONDUCTA EN MATERIAS RELATIVAS A LOS MERCADOS DE VALORES DE PROMOTORA DE INFORMACIONES S.A. Y DE SU GRUPO DE SOCIEDADES

A la atención del Presidente de la Unidad de Cumplimiento

Nombre:

Apellidos:

N.I.F:

Dirección de correo electrónico:

El abajo firmante declara que ha sido informado de su sujeción al vigente Reglamento Interno de Conducta en materias relativas a los Mercados de Valores de Promotora de Informaciones S.A. y de su Grupo de sociedades así como su Protocolo sobre el Tratamiento y Transmisión de la Información Privilegiada (el "**Reglamento Interno de Conducta**") y, entre otros, del deber de confidencialidad respecto de la Información Privilegiada, de la prohibición de su uso, así como de las infracciones y sanciones que, en su caso, se podrían derivar del uso inadecuado de dicha información.

Asimismo, conoce y acepta el vigente Reglamento Interno de Conducta y que ha recibido un ejemplar del mismo, obligándose a su cumplimiento en lo que le resulte de aplicación.

Asimismo, declara que es titular, de forma directa o indirecta, de los siguientes Valores Afectados e Instrumentos Financieros¹ (tal y como dicho término se define en el Reglamento):

Naturaleza del Valor	Emisor	Valores directos	Valores indirectos ^(*)

(*) A través de:

Nombre del Titular directo del Valor	NIF del Titular directo del Valor	Emisor	Número

¹ A modo de ejemplo, incluiría acciones, bonos, deuda u obligaciones de PRISA o de sociedades de GRUPO PRISA (incluido Media Capital SGPS, S.A. y sus sociedades filiales), que se negocien en mercados oficiales u organizados españoles o extranjeros (la Bolsa de Valores, AIAF, etc.).

Por otra parte, manifiesta que ha sido informado de que:

1. El uso inadecuado de la Información Privilegiada a la que pueda acceder, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento Interno de Conducta, podría ser constitutivo de una infracción muy grave prevista en el artículo 282 del texto refundido de la Ley del Mercado de Valores aprobado por el Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre (“**LMV**”), de un infracción grave prevista en el artículo 295 de la citada Ley o de un delito de abuso de información privilegiada en el mercado bursátil previsto en el artículo 285 de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal (el “**Código Penal**”).
2. El uso inadecuado de la Información Privilegiada, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento Interno de Conducta, podrían sancionarse en la forma prevista en los artículos 302 y 303 de la LMV y en el artículo 285 del Código Penal, con multas, amonestaciones públicas, separación del cargo y penas privativas de libertad.
3. El uso inadecuado de la Información Privilegiada, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento Interno de Conducta, podrían sancionarse en la forma prevista en el artículo 30 del Reglamento 596/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014, sobre el abuso de mercado y su normativa de desarrollo.

Finalmente, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el abajo firmante ha quedado informado de que sus datos de carácter personal recogidos en esta declaración y con ocasión de las comunicaciones realizadas en cumplimiento del Reglamento serán incorporados a un fichero automatizado de PROMOTORA DE INFORMACIONES, S.A., responsable del fichero, con domicilio en Madrid, Calle Gran Vía 32, 28013, España, con la finalidad de cumplir con las previsiones del Reglamento.

Asimismo, declara que ha sido informado de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, sobre la base de lo establecido en la legislación vigente en este sentido, poniéndose en contacto por escrito con el responsable del fichero.

Por lo que se refiere a los datos que, en su caso, se hubieran proporcionado respecto de otras personas físicas, deja constancia de que éstas han sido previamente informadas de que dichos datos serán objeto de tratamiento por parte de PROMOTORA DE INFORMACIONES, S.A. y de sus correspondientes derechos, en los términos indicados anteriormente.

Firma:

En....., a.... dede

El ejemplar, una vez cumplimentado y firmado, se entregará o remitirá a la Unidad de Cumplimiento, [*incluir dirección postal*].

ANEXO III

MODELO DE COMUNICACIÓN DE OPERACIONES SOBRE VALORES

A la atención del Presidente de la Unidad de Cumplimiento

Declarante:

Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

N.I.F:

Dirección de correo electrónico:

Declara la siguiente operación con valores:

Descripción de los valores: *(tipo de valores y sociedad que los emite)*

Descripción de la operación con valores: *(compra/venta/otras)*

Precio y fecha de adquisición:

Precio y fecha de transmisión:

Nº de valores de la operación:

Saldo resultante de valores del titular:

Mercado en el que se ha realizado la operación:

Intermediario financiero a través del cual se ha realizado la operación:

En su caso, Persona Vinculada que ha realizado la operación:

En _____, a _____ de _____ de _____

Firmado:

ANEXO IV

MODELO DE NOTIFICACIÓN A LAS PERSONAS VINCULADAS

Estimad[o/a] [●]:

En cumplimiento de la normativa legal vigente y de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento Interno de Conducta en los Mercados de Valores (el “**Reglamento**”) de PROMOTORA DE INFORMACIONES, S.A. (la “**Sociedad**”), se le notifica que en virtud de [*incluir relación por la que el destinatario tiene la consideración de Persona Vinculada de conformidad con el artículo 2*] con [*nombre y apellido de la correspondiente Persona Afectada*] [*reúne usted / [nombre de la persona jurídica, fideicomiso (trust) o asociación que tenga la consideración de Persona Vinculada de conformidad con el artículo 2] reúne*] la condición de persona estrechamente vinculada (“**Persona Vinculada**”) a los efectos de la citada normativa y del Reglamento.

En su condición de Persona Vinculada se encuentra, por tanto, sujeta al régimen y a las obligaciones que el Reglamento, el texto refundido de la Ley del Mercado de Valores aprobado por el Real Decreto Legislativo 4/2015, de 23 de octubre (en adelante, la “**LMV**”), el Reglamento 596/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014, sobre el abuso de mercado (el “**RAM**”) y su normativa de desarrollo prevén para aquellas personas que reúnan la citada condición de Persona Vinculada.

En particular, las Personas Vinculadas estarán sujetas al régimen para realizar operaciones y al deber de comunicación previsto en el artículo 19 del RAM y en el artículo 7 del Reglamento.

Por otra parte, la relación que une a las Personas Vinculadas con las personas con responsabilidades de dirección, y por la que se les atribuye esta condición, las expone de una manera particularmente intensa a la posibilidad de ser receptoras de información privilegiada (tal y como esta se define en la normativa aplicable y en el Reglamento) de la Sociedad y, en este sentido, se informa que:

- (i) El uso inadecuado de la información privilegiada a la que pueda acceder, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento podrían constituir una infracción muy grave prevista en el artículo 282 del texto refundido de la LMV, una infracción grave prevista en el artículo 295 de la citada Ley o un delito de abuso de información privilegiada en el mercado bursátil previsto en el artículo 285 de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal (el “Código Penal”).
- (ii) El uso inadecuado de la información privilegiada, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento podrían sancionarse en la forma prevista en los artículos 302 y 303 de la LMV y en el artículo 285 del Código Penal, con multas, amonestaciones públicas, separación del cargo y penas privativas de libertad.
- (iii) El uso inadecuado de la información privilegiada, así como el incumplimiento de las restantes obligaciones previstas en el Reglamento podrían sancionarse en la forma prevista en el artículo 30 del RAM y su normativa de desarrollo.

Por último, con el fin de facilitar el cumplimiento de la citada normativa y de lo dispuesto en el Reglamento cuyo objetivo es, entre otros, regular las normas de conducta a observar por las Personas Vinculada en sus actuaciones relacionadas con el mercado de valores, de conformidad con lo previsto en el RAM, la LMV y disposiciones concordantes, junto a la presente se adjunta un ejemplar del Reglamento.

En, a de de

Firmado:

[Nombre y apellido de la Persona Afectada]

[Cargo de la Persona Afectada]

ANEXO V

PLANTILLAS PARA LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA LISTA DE INICIADOS

PLANTILLA 1

Lista de iniciados: sección referente a [nombre de la información privilegiada relativa a una operación específica o a un determinado evento]

Fecha y hora (de creación de esta sección de la lista de iniciados, es decir, el momento en que se haya tenido conocimiento de esta información privilegiada): [aaaa-mm-dd; hh: mm UTC (Hora Universal Coordinada)]

Fecha y hora (última actualización): [aaaa-mm-dd, hh:mm UTC (Hora Universal Coordinada)]

Fecha de transmisión a la autoridad competente: [aaaa-mm-dd]

Nombre(s) de la persona con acceso a información privilegiada	Apellido(s) de la persona con acceso a información privilegiada	Apellido(s) de nacimiento de la persona con acceso a información privilegiada (si no coincide(n))	Números de teléfono profesionales (línea directa fija y móvil)	Razón social y domicilio de la empresa	Función y motivo por el que se tiene acceso a información privilegiada	Obtención	Cese del acceso (fecha y hora en que la persona cesó de tener acceso a la información privilegiada)	Fecha de nacimiento	Número de identificación nacional (en su caso)	Números de teléfono personales (fijo y móvil)	Dirección personal completa (calle; número; ciudad; código postal; país)

PLANTILLA 2

Fecha y hora (de creación de la sección de personas con acceso permanente a información privilegiada): [aaaa-mm-dd, hh:mm UTC (Hora Universal Coordinada)]

Fecha y hora (última actualización): [aaa-mm-dd, hh:mm UTC (Hora Universal Coordinada)]

Fecha de transmisión a la autoridad competente: [aaaa-mm-dd]

Nombre(s) de la persona con acceso a información privilegiada	Apellido(s) de la persona con acceso a información privilegiada	Apellido(s) de nacimiento de la persona con acceso a información privilegiada (si no coincide(n))	Números de teléfono profesionales (línea directa fija y móvil)	Razón social y domicilio de la empresa	Función y motivo por el que se tiene acceso a información privilegiada	Inclusión (fecha y hora de inclusión de una persona en la sección de personas con acceso permanente a información privilegiada)	Fecha de nacimiento	Número de identificación nacional (en su caso)	Números de teléfono personales (fijo y móvil)	Dirección personal completa (calle; número; ciudad; código postal; país)